|  |
| --- |
| **Schema di Accordo di Collaborazione per raggruppamenti/aggregazioni di imprese** |

**I sottoscritti:**

L’anno \_\_\_\_\_\_\_\_\_ giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_del mese di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_tra i seguenti:

* Il/La Sig./a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alla via/piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n.\_\_\_\_\_\_, in qualità di Titolare/Rappresentante legale della\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede legale in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alla Via/Piazza\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, iscritta alla C.C.I.A.A. di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con partita IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, di seguito denominato **Capofila**;
* Il/La Sig./a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alla via/piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n.\_\_\_\_\_\_, in qualità di Titolare/Rappresentante legale della\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede legale in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alla Via/Piazza\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, iscritta alla C.C.I.A.A. di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con partita IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, di seguito denominato **Partner**;
* Il/La Sig./a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alla via/piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n.\_\_\_\_\_\_, in qualità di Titolare/Rappresentante legale della\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede legale in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alla Via/Piazza\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, iscritta alla C.C.I.A.A. di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con partita IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, di seguito denominato **Partner**;
* *(eventuali altri partner)*

**Premesso che le parti**

* intendono presentare domanda di sostegno nell’ambito del bando pubblico emesso dal GAL Terra d’Arneo relativo all’**Intervento 2.3 “Ospitalità sostenibile”**, in attuazione della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) *“Parco della Qualità Rurale Terra d’Arneo”,* finanziata dal Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 della Regione Puglia;
* a tal fine, si costituiscono in ATS/ATI, Contratto di Rete *(indicare una delle seguenti forme giuridiche riconosciute)* per la realizzazione delle attività/degli interventi del progetto denominato “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”;
* col presente atto regolano il quadro giuridico, finanziario e organizzativo del Progetto, nonché conferiscono al Rappresentante legale/Capofila mandato collettivo speciale con rappresentanza, designandolo quale soggetto coordinatore del Progetto.

**Tutto ciò premesso, le Parti convengono e stipulano quanto segue:**

**ARTICOLO 1 – PREMESSE**

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente Accordo.

**ARTICOLO 2 – OGGETTO DELL’ACCORDO**

Il presente Accordo definisce le modalità di collaborazione tra il Rappresentante legale/Capofila e i partner del raggruppamento/aggregazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_finalizzate alla realizzazione del Progetto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, individuando i reciproci compiti e responsabilità organizzative e finanziarie.

**ARTICOLO 3 – DURATA DELL’ACCORDO**

Il presente atto impegna le Parti dalla data di stipula dello stesso e cesserà ogni effetto alla data di estinzione di tutte le obbligazioni assunte e, comunque, non oltre il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fatto salvo per eventuali obblighi relativi a riservatezza e doveri di collaborazione, scambio di informazioni e rendicontazioni e controlli da parte del GAL Terra d’Arneo s.c.ar.l., dell’Autorità di Gestione o di altro Organismo di controllo.

Il presente Accordo decadrà nel caso in cui il Progetto non sia oggetto di alcun provvedimento di concessione del contributo.

I partner si impegnano a non distogliere dalle finalità del finanziamento ricevuto gli investimenti e i risultati del progetto per almeno 5 (cinque) anni decorrenti dalla data di liquidazione del saldo da parte dell’Organismo Pagatore.

**ARTICOLO 4 – LE ATTIVITÀ PROGETTUALI**

Le attività di Progetto saranno realizzate attraverso l’interazione e il confronto sistematico fra tutti i partner.

Le scelte relative ai contenuti, alla gestione e al coordinamento del progetto verranno definite in maniera condivisa, assicurando il confronto paritario tra i partner. Ciascun partner, per le proprie funzioni specifiche, concorrerà alla realizzazione degli obiettivi di progetto.

Le modalità di coordinamento del Rappresentante legale/Capofila, di cooperazione e interazione tra partner sono definite nel Regolamento interno del raggruppamento/aggregazione.

**ARTICOLO 5 – PIANO FINANZIARIO DEL PROGETTO**

Il Progetto ha un piano finanziario previsionale ripartito per partner e per voci di spesa come dettagliato nella tabella sottostante e nel quadro economico riepilogativo.

Il piano finanziario previsionale diventerà definitivo a seguito della notifica del provvedimento di concessione dell’aiuto.

Successivamente, potrà essere modificato ad invarianza del costo totale soltanto con l’accordo di tutti i partner e per motivate ragioni di migliore riuscita del progetto, previa comunicazione e approvazione da parte del GAL Terra d’Arneo.

Ciascuna parte si fa carico delle spese sostenute autonomamente per l'esecuzione delle attività e non previste nel piano finanziario del Progetto.

Le attività e il budget di rispettiva competenza sono di seguito dettagliate

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SOGGETTO**  **(RAGIONE SOCIALE)** | **ATTIVITÀ** | **QUOTA PUBBLICA (euro)** | **QUOTA PRIVATA (euro)** | **TOTALE BUDGET (euro)** |
| CAPOFILA |  |  |  |  |
| PARTNER |  |  |  |  |
| PARTNER |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| **Totale** | |  |  |  |

**ARTICOLO 6 – IMPEGNI DELLE PARTI**

Il Rappresentante legale/Capofila e i partner si impegnano ad implementare le azioni previste dal Progetto, nel rispetto delle disposizioni del presente Accordo, della regolamentazione europea, nazionale e regionale, incluse le norme in materia di ammissibilità e giustificazione delle spese, di appalti pubblici, di aiuti di Stato e della concorrenza di mercato.

Le Parti si obbligano al rispetto delle modalità e della tempistica previste per la realizzazione e la gestione del Progetto, anche in relazione ai compiti e agli impegni finanziari spettanti a ciascun partner, secondo quanto riportato nel Progetto e quanto sarà previsto nel provvedimento di concessione gli aiuti.

**ARTICOLO 7 – RUOLO E COMPITI DEL RAPPRESENTANTE LEGALE/CAPOFILA**

Il Rappresentante legale/Capofila realizza le attività previste in collaborazione con gli altri partner secondo le modalità e le tempistiche previste dal Progetto.

Il rappresentante legale/Capofila è responsabile/Rappresentante legale del raggruppamento/aggregazione e si occupa del coordinamento amministrativo e finanziario del Progetto. Inoltre, adempie a tutti gli obblighi derivanti dall’atto di concessione dell’aiuto e si impegna a svolgere direttamente, nonché a coordinare e gestire, le attività elencate di seguito necessarie a garantire la migliore attuazione del Progetto.

**Aspetti gestionali e amministrativi**

1. Rappresenta tutti i partner di Progetto ed è l'interlocutore di riferimento del GAL Terra d’Arneo e dell’Organismo Pagatore, per qualsiasi tipo di richiesta di informazione e adempimento;
2. Presenta le domande di sostegno e di pagamento (S.A.L. e saldo) al GAL Terra d’Arneo s.c.ar.l. ed eventuali domande di variazioni del Progetto, incluse quelle relative al piano finanziario;
3. Sottoscrive e presenta la garanzia fideiussoria in nome e per conto del raggruppamento/aggregazione, in presenza di domanda di anticipazione, pari al 100% dell’importo dell’anticipo richiesto;
4. In caso di applicazione di sanzioni amministrative e di riduzioni previste dalla regolamentazione nazionale e regionale applicabile, ne risponde all’Organismo Pagatore e all’Autorità di Gestione facendosene carico, in qualità di responsabile/Rappresentante legale del raggruppamento/ aggregazione. Fatto salvo il vincolo di responsabilità solidale del raggruppamento/aggregazione rispetto alle sanzioni amministrative e alle riduzioni accertate, il Rappresentante legale/Capofila potrà esercitare il diritto di rivalsa delle somme pagate, secondo le modalità stabilite al successivo art. 14 del presente Accordo;
5. Garantisce il coordinamento complessivo del Progetto facendo in modo che i partner, ciascuno per le proprie funzioni specifiche, concorrano alla realizzazione degli obiettivi di progetto e assicurando l’interazione e il confronto sistematico di tutti i partner lungo tutto il percorso di sviluppo del Progetto;
6. Elabora le relazioni intermedie sullo stato di avanzamento e la relazione finale del Progetto, secondo le modalità richieste dal GAL Terra d’Arneo;
7. Assicura il rispetto delle disposizioni in materia di pubblicità e informazione e fornisce ai partner tutte le informazioni e i documenti necessari per l’attuazione delle attività.

**Aspetti finanziari e attività di controllo**

1. Assicura il coordinamento finanziario e la rendicontazione del Progetto;
2. Predispone e invia al GAL Terra d’Arneo la/e domanda/e di pagamento, in nome e per conto proprio e degli altri partner. A tal fine, provvede alla raccolta di tutta la documentazione giustificativa necessaria per la predisposizione delle domande di pagamento;
3. Riceve le risorse dall’Organismo Pagatore;
4. In caso di recupero di somme indebitamente percepite, di accertamento di sanzioni amministrative e riduzioni, ne informa tempestivamente i partner interessati;
5. Attiva, prima dell’avvio degli interventi ammessi a beneficio un conto corrente dedicato sul quale dovranno transitare tutte le risorse finanziarie relative al Progetto;
6. Assicura la correttezza nella rendicontazione della spesa, anche attraverso la verifica dell’intestazione dei documenti di spesa che dovrà necessariamente fargli capo. Al riguardo, si rammenta che alcun documento di spesa potrà essere intestato a soggetti partner del raggruppamento;
7. Facilita le attività di controllo (documentale e in loco) del GAL Terra d’Arneo, delle autorità regionali, nazionali e comunitarie competenti, coordinando la predisposizione della necessaria documentazione da parte dei partner;
8. Custodisce e rende disponibile, su richiesta degli organi di controllo, copia della documentazione relativa al Progetto.

**ARTICOLO 8 – RUOLO E COMPITI DEI PARTNER**

Ciascun partner si impegna a svolgere le attività che gli competono secondo quanto stabilito nel Progetto. Si impegna, inoltre, a fornire la più ampia collaborazione per la realizzazione del Progetto, coordinandosi con il Rappresentante legale/Capofila e gli altri partner, secondo le modalità e le tempistiche previste dal progetto.

Tutti i partner si impegnano a fornire gli elementi necessari per il coordinamento finanziario e amministrativo richiesti dal Rappresentante legale/Capofila e riconoscono a quest’ultimo la rappresentanza legale del raggruppamento/aggregazione per le attività di Progetto, incluse quelle di carattere gestionale/amministrativo/finanziario legate all’accettazione della decisione di concessione del sostegno, alla presentazione delle domande di pagamento e alla riscossione del contributo.

In particolare, i compiti di ciascun partner sono di seguito elencati:

**Aspetti gestionali e amministrativi**

1. Informa immediatamente il Rappresentante legale/Capofila di qualunque evento che possa pregiudicare l’attuazione del Progetto e comunica le misure conseguentemente adottate o da adottare per portare a termine la propria parte di attuazione progettuale;
2. Rispetta le disposizioni in materia di pubblicità e informazione del raggruppamento/aggregazione e del Progetto;
3. Informa il Rappresentante legale/Capofila sullo stato di attuazione e sui risultati delle attività progettuali di cui ha la responsabilità.

**Aspetti finanziari e attività di controllo**

1. Trasmette al Rappresentante legale/Capofila tutte le informazioni e la documentazione giustificativa;
2. È responsabile solidalmente con tutti i partner per il pagamento di somme relative a sanzioni amministrative e riduzioni accertate dagli organismi competenti e s’impegna a versare tempestivamente al Rappresentante legale/Capofila le somme dovute e da esso determinate in base al successivo art. 14;
3. Si rende disponibile ai controlli documentali e in loco da parte del GAL Terra d’Arneo e di tutte le autorità incaricate alla realizzazione di controlli regionali, nazionali e comunitari;
4. Comunica al Rappresentante legale/Capofila tutte le informazioni e la documentazione necessaria per rispondere alle esigenze degli organi di controllo;
5. Custodisce e rende disponibile, su richiesta degli organi di controllo, la documentazione originale relativa al Progetto.

**ARTICOLO 9 – CIRCUITO FINANZIARIO**

Il pagamento dei contributi avviene secondo le modalità stabilite dall’AdG/Organismo Pagatore, in base alla rendicontazione delle spese del Progetto da parte dei singoli partner coerentemente con il piano finanziario. Il Rappresentante legale/Capofila trasmette la domanda di pagamento all’Autorità di Gestione/Organismo pagatore o suo organismo delegato, a seguito del ricevimento delle rendicontazioni dei singoli partner, complete della relativa documentazione giustificativa; lo stesso acquisisce i pagamenti dall’Organismo Pagatore. Questi ultimi vengono effettuati su un conto corrente dedicato intestato al Capofila del raggruppamento/aggregazione.

**ARTICOLO 10 – CONFIDENZIALITÀ**

Le parti si impegnano a mantenere la riservatezza su qualsiasi documento, informazione o altro materiale direttamente correlato all’esecuzione del Progetto, debitamente qualificato da riservatezza, la cui diffusione possa causare pregiudizio ad altre parti.

La riservatezza è applicata fatte salve le regole di pubblicazione a livello di pubblicità europea.

**ARTICOLO 11 – INADEMPIMENTO ED ESCLUSIONE**

In caso di inadempimento degli obblighi e dei compiti di collaborazione progettuale dettagliati negli articoli da 6 a 8, il Rappresentante legale/ Capofila richiede, tempestivamente e per iscritto, al responsabile di porre fine all’inadempimento con immediatezza e ne dà comunicazione agli altri partner. Se l’inadempimento perdura oltre il termine concordato, il Rappresentante legale/Capofila può decidere, di concerto e con gli altri partner e all’unanimità, di escludere il partner in questione.

Qualora l’inadempimento del partner abbia conseguenze finanziarie negative per il finanziamento dell’intero Progetto, il Rappresentante legale/Capofila, di concerto con gli altri partner e all’unanimità, può pretendere un indennizzo.

Nel caso in cui l’inadempimento possa arrecare pregiudizio alla realizzazione del Progetto, il Rappresentante legale/Capofila, di concerto con gli altri partner e all’unanimità, potrà decidere per l’esclusione del partner dal presente accordo e dal proseguo delle attività progettuali.

Se il mancato rispetto degli obblighi è attribuibile al Rappresentante legale/Capofila, le regole di questo articolo si applicano allo stesso modo, ma al posto del Rappresentante legale/Capofila, sono altri partner ad agire congiuntamente.

Ove sia escluso il Rappresentante legale/Capofila nominato nel presente Accordo, gli altri partner dovranno contestualmente provvedere alla sua sostituzione e comunicarla al GAL Terra d’Arneo e all’Organismo pagatore.

Tutte le variazioni nella composizione del gruppo di cooperazione devono comunque essere oggetto di domanda di variante ed essere approvate dal GAL Terra d’Arneo, secondo le modalità da essa prevista.

**ARTICOLO 12 – POSSIBILITÀ DI RECESSO DI UN PARTNER**

I partner per gravi e giustificati motivi potranno recedere dal partenariato del raggruppamento/aggregazione e dall’Accordo, formalizzando per iscritto tale decisione al Rappresentante legale/Capofila, che ne dà immediata comunicazione agli altri partner. Il Rappresentante legale/Capofila comunica tempestivamente il recesso unilaterale al GAL Terra d’Arneo, secondo le modalità da essa previste, provvedendo a garantirne la sostituzione tramite nuova adesione in modo che siano assicurati il ruolo e le attività previste nel progetto e secondo gli impegni assunti con il GAL Terra d’Arneo.

Il recesso unilaterale ha effetto per l’attività futura del progetto e non incide sulle attività progettuali già eseguite. Il partner rinunciatario dovrà rimborsare le spese eventualmente sostenute nel suo interesse e quelle relative a impegni già assunti al momento del recesso, fatto salvo il maggior danno derivante agli altri partner dalla sua rinuncia.

Tutte le variazioni nella composizione del gruppo di cooperazione devono comunque essere oggetto di domanda di variante ed essere approvate dal GAL Terra d’Arneo, secondo le modalità da essa prevista.

**ARTICOLO 13 – SUBENTRO DI NUOVO PARTNER**

Il partner che subentra ad un partner receduto si impegna a ricoprire il medesimo ruolo del partner uscente e a svolgere le attività previste nel progetto.

**ARTICOLO 14 – SANZIONI, RIDUZIONI**

Le sanzioni amministrative e le riduzioni vengono accertate e applicate sulla base della regolamentazione europea, nazionale e regionale applicabile ed è il capofila ad essere responsabile per conto del raggruppamento/aggregazione.

A questo proposito, il Capofila dà immediata comunicazione ai partner dell’accertamento delle sanzioni amministrative e delle riduzioni.

I flussi finanziari relativi alla restituzione delle somme indebite e al pagamento delle sanzioni vengono gestiti conformemente all’articolo 9 di questo Accordo.

**ARTICOLO 15 – MODIFICHE E INTEGRAZIONI**

Il presente Accordo potrà essere modificato e/o integrato solo con decisione assunta dal raggruppamento/aggregazione all’unanimità dei suoi partner, previa autorizzazione da parte del GAL Terra d’Arneo. A seguito di tale decisione le modifiche deliberate saranno recepite e, se necessario, si perfezionerà un nuovo Accordo di collaborazione sostitutivo del presente, per atto scritto e firmato da tutte le Parti.

**ARTICOLO 16 – NORME APPLICABILI E FORO COMPETENTE**

Le Parti convengono che il presente accordo e i rapporti da esso scaturenti siano regolati dalla legislazione italiana. Il Foro di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sarà competente in modo esclusivo per qualsiasi controversia dovesse sorgere tra i contraenti in relazione al presente accordo.

**ARTICOLO 17 – DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente Accordo sarà soggetto a registrazione solamente in caso d’uso. Le spese di registrazione sono a carico della parte richiedente.

Il presente accordo è firmato dai rappresentanti delle parti che hanno deciso di partecipare al progetto “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”.

Per quanto possa occorrere, le Parti approvano espressamente, ai sensi e per gli effetti dell’art.1341, 2°comma del Codice civile, l’art. 15 – Norme applicabili e Foro competente.

*Luogo e data di sottoscrizione*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Il Rappresentante legale/Capofila |  | I Partner |
|  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

*(il presente schema è suscettibile di modifiche)*