

SR06 A - Sostegno alle Strategie di Sviluppo Locale AVVISO PUBBLICO Multi-Intervento SRE04-SRD14 <i>"Start up non agricole + Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali"</i>		
TABELLA DI RACCORDO TRA I DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE DELLA DDS E VOCI PRESENTI NEL PORTALE SIAN IN CUI CARICARE LA RISPETTIVA DOCUMENTAZIONE		
DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A CORREDO DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO AVVISO PUBBLICO Multi-Intervento SRE04-SRD14 BURP n. 64 del 13/08/2026 PARAGRAFO n. 14	VOCE DEL SIAN IN CUI CARICARE I DOCUMENTI	OBBLIGATORIO SI/NO, SE PERTINENTE
1 - Copia del documento di identità in corso di validità del richiedente	DOCUMENTO IDENTITA	SI
2 - Nel caso di richiedente sotto forma di società costituenda, accordo dei soggetti partecipanti contenente almeno: l'indicazione delle generalità di ognuno dei componenti, l'impegno della forma societaria da adottare e la delega a uno dei componenti alla presentazione della domanda di sostegno	DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A COSTITUIRSI	NO ove pertinente SI
3 - Piano aziendale (PA), firmato digitalmente dal richiedente (legale rappresentante in caso di società o delegato in caso di società costituenda) e dal libero professionista incaricato, per lo sviluppo dell'attività extra agricola come da format allegato (Allegato 2 - Piano aziendale)	BUSINESS PLAN/PIANO AZIENDALE	SI
4 - Relazione tecnica che illustri gli aspetti fondamentali degli interventi proposti e che descriva e giustifichi i dati implementati nel Piano Aziendale	RELAZIONE TECNICA	SI
5 - Elaborati grafici, firmati digitalmente dal tecnico abilitato incaricato, consistenti nella planimetria recante l'ubicazione degli investimenti proposti e fotografie a colori con i quali si evinca in modo chiaro lo stato dei luoghi ante intervento	SCHEMA DI PROGETTO	SI
6 - Autorizzazione alla realizzazione degli investimenti previsti rilasciata dal comproprietario, nel caso di comproprietà (anche del coniuge), o dal proprietario, nel caso di affitto, o dall'Agenzia Nazionale – ANBSC, e contestuale garanzia a consentire il rinnovo del titolo di possesso/conduzione per la copertura dell'intero periodo di impegno assunto dal beneficiario, comunque non inferiore a 5 anni dalla data di erogazione del saldo del sostegno	AUTORIZZAZIONE ALLA REALIZZAZIONE DEGLI INVESTIMENTI PREVISTI RILASCIATA DAL COMPROPRIETARIO, NEL CASO DI COMPROPRIETÀ (ANCHE DEL CONIUGE), O DAL PROPRIETARIO, NEL CASO DI AFFITTO	NO ove pertinente SI
7 - Nel caso in cui il richiedente sia costituito in forma societaria, copia dell'Atto costitutivo/contratto sociale e dello statuto (ove previsto) con relativa copia conforme del verbale dell'organo deliberante (ove previsto), o dichiarazione dei soci, in cui sia riportata l'approvazione dell'iniziativa con delega al rappresentante legale ad inoltrare DdS ai sensi del presente Avviso, a riscuotere il contributo e a compiere ogni altro eventuale adempimento	ATTO COSTITUTIVO E STATUTO	NO ove pertinente SI
8 - Preventivi di spesa per la selezione del/i consulente/i tecnico/i da incaricare ed elaborato in forma analitica riportante tutte le specifiche delle attività proposte e da svolgere in base alle voci inserite nel format di elaborazione della proposta professionale e indicante i riferimenti della assicurazione professionale in corso di validità di cui alla DAoG n. 0002 del 30/01/2025	DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE DEI CONSULENTI	NO ove pertinente SI
9 - Preventivo/i di spesa delle opere non a computo metrico, elaborato/i in forma analitica, riportante/i tutte le specifiche relative agli investimenti proposti. Nel caso la scelta non ricada sul preventivo con l'importo più basso ai preventivi deve essere allegata una relazione giustificativa della scelta operata a firma del tecnico e del richiedente	PREVENTIVI SPESA COMPARATIVI	NO ove pertinente SI
10 - Nel caso di beni e attrezzature afferenti a impianti o processi innovativi, per i quali non sia possibile reperire tre differenti offerte comparabili tra loro, dichiarazione di unicità del bene da parte del fornitore e relazione illustrativa a firma del tecnico incaricato	DICHIARAZIONE DA PARTE DEL TECNICO PROGETTISTA ATTESTANTE L'UNICITA' DEL PREVENTIVO	NO ove pertinente SI
11 - Computo/i metrico/i estimativo/i redatto/i sulla base del Prezzario Regionale delle Opere Pubbliche vigente alla data di presentazione della DDS, timbrato e firmato da tecnico abilitato	COMPUTO METRICO ESTIMATIVO ANALITICO	NO ove pertinente SI
12 - Dichiarazione del richiedente relativa al rispetto degli impegni e obblighi (Allegato 3 - Dichiarazione rispetto impegni e obblighi)	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI SENSI DEL DPR N. 445 DEL 28.12.00	SI
13 - Per le imprese esistenti, documentazione per la verifica della dimensione di impresa	DOCUMENTAZIONE PER LA VERIFICA DELLA DIMENSIONE DI IMPRESA	NO ove pertinente SI
14 - Cronoprogramma previsionale e procedurale (Allegato 4)	CRONOPROGRAMMA PREVISIONALE E PROCEDURALE	SI
15 - Dichiarazione di atto notorio su divieto «pantouflage» ed al rispetto della normativa di riferimento (Allegato 5)	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI SENSI DEL DPR N. 445 DEL 28.12.00	SI
16 - Titoli abilitativi (SCIA, CILA, Permesso di Costruire, ecc.) in caso di opere edili, ove già in possesso	ALTRA DOCUMENTAZIONE UTILE PER IL PERFEZIONAMENTO DELLA PRATICA	NO ove pertinente SI
17 - Titolo di proprietà o di possesso degli immobili oggetto dell'intervento, nelle forme previste dalla legge, di durata almeno pari al periodo previsto per la stabilità delle operazioni (almeno otto anni), di cui agli indirizzi procedurali generali del CSR Puglia 2023-2027. In caso di conduzione in affitto il contratto registrato deve avere, alla data di presentazione della DDS, una durata residua di almeno otto anni (compreso il periodo di rinnovo automatico). Non sono ammessi ai benefici interventi su fabbricati condotti in comodato d'uso	TITOLO DI PROPRIETÀ O DI POSSESSO DEGLI IMMOBILI OGGETTO DELL'INTERVENTO	SI
18 - Documentazione urbanistica a supporto della localizzazione geografica relativa all'ubicazione dell'intervento nel centro storico	SCHEMA DI PROGETTO	NO ove pertinente SI
19 - Autorizzazioni specifiche per la vendita dei prodotti biologici (Documentazione necessaria per attribuire il criterio CR – Aziende di lavorazione e/o trasformazione e/o vendita e/o confezionamento di prodotti locali biologici)	AUTORIZZAZIONI SPECIFICHE PER LA VENDITA DEI PRODOTTI BIOLOGICI	NO ove pertinente SI
20 - Documentazione relativa allo stato occupazionale	DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLO STATO OCCUPAZIONALE	NO ove pertinente SI
21 - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del DPR 445/2000 relativa al rispetto della Clausola di elusione - art. 62 Reg. (UE) n. 2021/2116	ALTRA DOCUMENTAZIONE UTILE PER IL PERFEZIONAMENTO DELLA PRATICA	SI